

BTS SIO – Option SISR 2025-2026 FICHE DE MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE	
STAGIAIRE	NOM et prénom : PENALVEZ Ruben

1-DESCRIPTION DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE	
INTITULE COURT	Mise en place d'une veille informatique automatisée
INTITULE LONG	Mise en place d'une veille informatique automatisée par agrégation de flux RSS sur les thématiques systèmes, réseaux, cybersécurité et administration informatique.
PERIODE DE REALISATION	Année scolaire 2025-2026
MODALITE DE REALISATION	EN AUTONOMIE
CONTEXTE DE REALISATION	Dans le cadre de ma formation en BTS SIO option SISR, j'ai mis en place une solution de veille informatique afin de suivre régulièrement l'actualité liée aux systèmes, aux réseaux, à la cybersécurité et aux outils utilisés dans l'administration informatique. Cette démarche permet de ne pas dépendre uniquement de recherches ponctuelles, mais de disposer d'une méthode de veille organisée, centralisée et consultable régulièrement.
PROBLEMATIQUE	Les technologies, les vulnérabilités, les mises à jour logicielles et les bonnes pratiques de sécurité évoluent rapidement. Il était donc nécessaire de mettre en place une veille fiable, structurée et facilement consultable pour rester informé dans le domaine SISR.
OBJECTIFS	Mettre en place une solution de veille organisée permettant de centraliser plusieurs sources d'information informatique : <ul style="list-style-type: none"> · Identifier des sources fiables dans le domaine informatique · Centraliser plusieurs flux d'information dans un même outil · Classer les sources par thématique : cybersécurité, systèmes, réseaux, logiciels et actualités professionnelles · Mettre en place une méthode de consultation régulière · Utiliser la veille pour enrichir mes connaissances et améliorer ma pratique professionnelle
CONDITIONS DE REALISATION	<p>Ressources fournies :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Documentaires : sources officielles, sites spécialisés, flux RSS et publications techniques · Matérielles : poste informatique personnel · Logicielles : outil d'agrégation de flux, navigateur web · Humaines : travail réalisé en autonomie avec possibilité d'échange avec l'équipe pédagogique <p>Contraintes à respecter :</p> <p>Les sources retenues doivent être fiables, pertinentes pour le domaine SISR et consultables régulièrement. La veille doit rester organisée afin d'éviter une surcharge d'informations et de permettre une exploitation rapide des articles importants.</p>

2-ORGANISATION DE LA MISE EN ŒUVRE ET MISE EN OEUVRE	
PLANIFICATION	<ul style="list-style-type: none"> · Identification du besoin de veille · Définition des thématiques à suivre : cybersécurité, systèmes, réseaux, logiciels et actualités professionnelles · Recherche et sélection de sources fiables proposant des flux RSS ou des publications régulières · Configuration de l'outil d'agrégation de flux · Classement des sources par catégories · Mise en place d'une méthode de consultation régulière · Vérification du bon fonctionnement des flux et ajustement de l'organisation
REALISATIONS	<p>Productions réalisées :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Solution de veille centralisée par agrégation de flux · Flux d'information ajoutés manuellement et regroupés par thématique · Catégories de veille : cybersécurité, systèmes, réseaux, logiciels, actualités professionnelles · Méthode de consultation régulière des articles importants · Sélection et conservation possible des informations pertinentes pour approfondissement technique <p>Documentations réalisées :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Liste des sources retenues · Organisation des catégories de veille · Note de synthèse sur la méthode de consultation et d'exploitation des informations
LIVRAISON DE L'OUVRAGE	<p>La solution de veille est fonctionnelle : les flux sont centralisés, classés et consultables facilement. L'organisation mise en place permet de repérer rapidement les informations importantes et d'alimenter mon apprentissage professionnel.</p>

3-ANALYSE DE LA REALISATION DE LA MISE EN OEUVRE	
ANALYSE DU DEROULEMENT DE LA MISE EN OEUVRE	<p>Contraintes et difficultés rencontrées</p> <p>La principale difficulté a été de sélectionner des sources réellement pertinentes sans multiplier les flux inutiles. Certains sites ne proposaient pas de flux RSS clairement visible, ce qui a nécessité de rechercher des sources équivalentes ou plus adaptées.</p> <p>J'ai aussi dû organiser les catégories de manière logique afin que la veille reste consultable rapidement. Après les premiers tests, j'ai ajusté le classement des sources pour mieux distinguer les alertes de sécurité, les actualités systèmes et les contenus plus généraux.</p>
CONTRIBUTION DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE A LA PROFESSIONNALISATION	<p>Cette situation professionnelle m'a permis de structurer une démarche de veille utile pour mon parcours en BTS SIO SISR.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Recenser et exploiter des ressources numériques : j'ai identifié des sources fiables, des flux disponibles et un outil d'agrégation adapté. · Déployer et tester le service : j'ai configuré l'outil, ajouté les flux, organisé les catégories puis vérifié leur bon fonctionnement. · Organiser mon développement professionnel : j'ai construit un espace de veille centralisé, réutilisable et consultable régulièrement. · Mettre en œuvre une stratégie de veille informationnelle : j'ai classé les sources par thèmes et défini une méthode de consultation. · Développer mon projet professionnel : cette veille me permet de suivre l'évolution des technologies, des vulnérabilités et des bonnes pratiques du métier. · Travailler en mode projet : j'ai découpé la réalisation en étapes : besoin, recherche, sélection, configuration, classement, tests et ajustements.

COMPETENCES MISES EN ŒUVRE DU BLOC 1			Cocher
B1.1-Gérer le patrimoine informatique	C1.1.1	Recenser et identifier les ressources numériques	X
	C1.1.2	Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique	X
	C1.1.3	Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service	
	C1.1.4	Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique	
	C1.1.5	Gérer des sauvegardes	
	C1.1.6	Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	
B1.2-Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	C1.2.1	Collecter, suivre et orienter des demandes	
	C1.2.2	Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs	
	C1.2.3	Traiter des demandes concernant les applications	
B1.3-Développer la présence en ligne de l'organisation	C1.3.1	Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques	
	C1.3.2	Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité	
	C1.3.3	Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation	
B1.4-Travailler en mode projet	C1.4.1	Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet	X
	C1.4.2	Planifier les activités	X
	C1.4.3	Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	X
B1.5-Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	C1.5.1	Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service	X
	C1.5.2	Déployer un service	X
	C1.5.3	Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	
B1.6-Organiser son développement professionnel	C1.6.1	Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel	X
	C1.6.2	Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle	X
	C1.6.3	Gérer son identité professionnelle	
	C1.6.4	Développer son projet professionnel	X